**REFERENCIA: SOLICITUD No.**

**FECHA DE SOLICITUD:**

**CONVOCANTE:**

**CONVOCADO:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Identificado con la Cédula de Ciudadanía No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con Código de registro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y con Correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, obrando en calidad de Conciliador del Centro de conciliación Adscrito al Consultorio Jurídico de la Universidad Autónoma del Caribe, , hace constar lo siguiente:

1. Que El señor(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Identificado con C.C. No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,con domicilio en la dirección \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y con Correo Electrónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ,solicitó al Centro de Conciliación Adscrito al Consultorio Jurídico de la Universidad Autónoma del Caribe, el día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_\_ Audiencia de Conciliación en materia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para solucionar su conflicto de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con el señor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con domicilio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y Correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
2. Que, por proceder la solicitud anterior, se contactó a la parte convocante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con la intención de programar audiencia de Conciliación, así como para que aportara el correo electrónico de la parte convocada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Lo descrito se soporta con los correos electrónicos de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y las múltiples llamadas realizadas a la parte convocante.
3. Que una vez contactada la parte convocante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, informa al Centro de Conciliación adscrito al Consultorio Jurídico de la Universidad Autónoma del Caribe, que (No pueda asistir presencialmente, que no se pueda acudir al domicilio de la parte, indicar la razón por la cual no puede desarrollarse la audiencia de conciliación, puede ser que no cuenta con el correo electrónico de la parte convocada, que no cuenta con los medios electrónicos ni equipos, ni condiciones que le permitan conectarse para la audiencia virtual, etc. Los motivos pueden ser justificados por correo electrónico, se debe indicar la respuesta y la fecha del mismo).
4. Que, en virtud de lo descrito, no se podrá dar trámite por parte del Centro de Conciliación adscrito al Consultorio Jurídico de la Universidad Autónoma del Caribe, a la solicitud de audiencia de conciliación presentada por la parte convocante.

Se levanta la presente constancia el día \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 202, y se da por terminada a las

Atentamente,

EL CONCILIADOR (A),

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C. C N°.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DIRECTOR(A) CENTRO DE CONCILIACIÓN

Elaboró:

Revisó: