UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARIBE

DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS UNIVERSITARIAS SABER U

FORMACIÓN

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en la INTRANET de la Universidad.
Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

1. OBJETO

Definir las acciones para el fortalecimiento de los estudiantes de primer ingreso en competencias, genéricas específicamente en las áreas de razonamiento cuantitativo, comunicación escrita, lectura crítica, competencias ciudadanas, e inglés, con el fin de afianzar los conocimientos básicos exigidos por el ICFES y así incidir positivamente en el valor agregado a lo largo de todo el proceso académico del estudiante frente al desempeño en las pruebas Saber Pro.

2. ALCANCE

Este proceso inicia en la semana de inducción a la vida universitaria y se extiende en el primer semestre específicamente en los cursos asociados a las competencias genéricas, a través de la activación de las rutas de acompañamiento al trabajo independiente, realizadas por el departamento de ciencias básicas, humanidades e inglés, una vez aprobado satisfactoriamente los cursos que están directamente relacionados con dichas competencias.

3. RESPONSABLES

Son responsables por el correcto desarrollo del procedimiento, en cada una de sus fases:

- **Dirección de PACE,** Por la coordinación e implementación de la logística (horarios, bloque asignado para el desarrollo de las clases, recursos físicos y tecnológicos, campaña de divulgación a los estudiantes desde los diferentes medios institucionales y a sus datos de contacto, entre otros), además del acompañamiento a docentes y estudiantes durante el desarrollo del curso para apoyar los inconvenientes, inquietudes y dudas que se presenten.

- **Secretaría general,** por cargar en el aplicativo institucional la información de los estudiantes admitidos en entrevista, específicamente los resultados de las pruebas saber 11.

- **Vicerrectoría Académica,** por liderar y coordinar desde el Comité de Éxito Estudiantil todas las acciones concernientes a los docentes de los departamentos de ciencias básicas, humanidades e inglés y/o programas, encargados de fortalecer las competencias de razonamiento cuantitativo, lectura crítica, comunicación escrita, competencias ciudadanas e inglés, en la modalidad presencial y virtual.

- **Departamentos de ciencias básicas, humanidades e inglés:** Por proporcionar los docentes, material a desarrollar, acompañamiento a los estudiantes, desarrollo las clases, realización de evaluación diagnóstica y propender por el fortalecimiento de dichas competencias en los estudiantes.

4. DEFINICIONES

4.1 Curso Fortalecimiento de Competencias Universitarias Saber U: Es un curso que se ofrece una semana antes del inicio de cada semestre académico a todos los estudiantes de primer ingreso admitidos y matriculados para afianzar los conocimientos en las competencias genéricas de razonamiento cuantitativo, lectura crítica, comprensión lectora, competencias ciudadanas e inglés que permitan garantizar tanto su buen rendimiento académico en la universidad y en la realización de las pruebas Saber Pro.

4.2 Entrevista de Primer Ingreso: Conversatorio realizado con los aspirantes al ingreso a cualquiera de los programas académicos ofertados por la universidad tanto en la modalidad virtual y/o presencial, con el fin de conocer aspectos básicos de los postulados como lo son el nivel de orientación vocacional y motivacional hacia la carrera, el interés y conocimiento de la Universidad y en especial del programa elegido, determinar algunos aspectos relacionados con la disposición que tiene el aspirante frente al proceso de adaptación social a la vida universitaria y la capacidad de visualización que presenta el aspirante con respecto a su proyecto de vida como profesional en el área escogida.

5. DESARROLLO

5.1 Descripción por Fases

1. **Cargue de la información en el aplicativo institucional:** Una vez finalizado el proceso de matrícula de los aspirantes a los diferentes programas académicos, Secretaría General carga en el aplicativo institucional la información de los estudiantes admitidos, específicamente los resultados de las pruebas saber 11.

2. **Citación de los estudiantes:** Una vez identificada la población el personal de apoyo de la oficina de Marketing y Gestión Estudiantil se dispone a realizar la debida invitación a los estudiantes de primer ingreso admitidos y matriculados, vía telefónica y/o vía email, informando fecha, hora y lugar específico para la realización del curso de fortalecimiento en competencias genéricas. En el caso de la modalidad Virtual, se envía notificación para inicio de curso en la plataforma virtual de la universidad.

3. **Informe a los docentes:** Una vez convocados los estudiantes, el departamento de PACE informa a la Vicerrectoría Académica y a las diferentes facultades y departamentos la fecha, hora y lugar del desarrollo de la actividad, quienes a su vez programan a los docentes de los departamentos de Ciencias Básicas, encargados de nivelar las competencias del área de lógico- matemáticas; del departamento de Humanidades, para las competencias del área de lectoescritura y competencias ciudadanas; al Departamento de UCIL, para la competencia de Inglés y desde los programas a los docentes disponibles para apoyar el proceso en caso que se requiera dependiendo del aumento de estudiantes matriculados o admitidos en la modalidad presencial y virtual.

4. **Desarrollo del curso de fortalecimiento en competencias Universitarias Saber U:** Llegada la fecha de realización de dicho curso el equipo de PACE desarrolla actividades logísticas propias para asegurar que todos los estudiantes de primer ingreso admitidos y matriculados que se acerquen a realizar su proceso de fortalecimiento se encuentren en los escenarios programados para ello, y hace seguimiento a la presencia de los docentes oportunamente.

   Nota 1.
   - En esta actividad en especial, se reciben a los estudiantes en los cursos establecidos según la competencia específica a fortalecer y el departamento correspondiente realiza una prueba inicial diagnóstica a través de la cual se identifica el estado actual del estudiante con respecto a los conceptos básicos de la misma. Luego de haberse realizado los talleres de profundización, se realiza una nueva medición de control para validar el impacto del proceso realizado.

   - En relación a la distribución de la intensidad horaria por competencias queda establecida una intensidad horaria de cuatro (4) horas por competencia, distribuida en bloques de dos horas . En relación con la competencia de inglés se da un primer espacio presencial y posteriormente las asesorías se dan de acuerdo como el estudiante lo requiera basado en el desarrollo del curso de dicha competencia que se encuentra totalmente virtualizado. Además, se desarrollan dos espacios de una hora cada uno donde se trabaja con los psicólogos de PACE, estilos de aprendizaje y por parte de la coordinación de formación para la educación, habilidades de aprendizaje con el apoyo de los docentes del departamento de ciencias básicas.

   - El equipo de Consejeros Académicos del Departamento de PACE, realiza actividades orientadas a la incorporación y adaptación de los estudiantes a la vida universitaria, realiza un taller de estilos de Aprendizaje y socializa los servicios del departamento.

5. **Impacto del proceso de Fortalecimiento de Competencias Genéricas:** Se realiza seguimiento de los estudiantes quienes cumplieron con el desarrollo del curso de fortalecimiento y se elabora un informe de cobertura por parte del departamento PACE, discriminado por facultad, programa, asistencia a las diferentes competencias desarrolladas.

6. REFERENTES NORMATIVOS

- Reglamento Estudiantil de La Universidad Autónoma del Caribe.
  Capítulo 2. Ingreso, permanencia y retiro: Artículos 1, 2, 3, 4
  Política Institucional de Permanencia Académica con Calidad y Excelencia PACE. 2019

- ISO 9001:2015

7. REGISTROS

Código	Nombre	Tipo	Nivel de Acceso	Almacenamiento	Responsable	Tiempo de retención	
						Archivo gestión	Archivo central
N/A	Formato de Admisión	Físico	Restringido	Archivo de Formatos	Secretaria General	Permanente	
N/A	Formato de Entrevista	Electrónico	Restringido	Aplicativo PACE	Secretaría General	Permanente	
N/A	Examen de Admisión	Electrónico	Restringido	Aplicativo PACE	Secretaria General	Permanente	
N/A	Formato de Notas	Electrónico	Restringido	Aplicativo PACE	Profesores Tiempo Completo	Permanente	